

Řád školní jídelny

1. Školní jídelna poskytuje stravovací služby ve dnech školního vyučování žákům základní školy, žákům dalších subjektů provozujících činnost školy nebo školského zařízení a dalším osobám (cizím strážníkům) v rámci doplňkové činnosti. Mimo dny školního vyučování včetně dnů ředitelského volna může školní jídelna poskytovat stravovací služby se souhlasem ředitele.
2. Řízením školní jídelny je pověřena vedoucí, která jedná jménem školní jídelny a je přímo podřízena řediteli školy.
3. Obědy se vydávají v době od 11:30 do 14:00. Vydané pokrmy spotřebujte do 14. hodiny a uchovávejte při teplotě 65° C.
4. Vedoucí školní jídelny je strážníkům a zákonným zástupcům žáků k dispozici o hlavní přestávce (9:40 – 10:00) a v době výdeje obědů.
5. Dozor nad žáky základní školy vykonávají pedagogičtí pracovníci školy, dozor nad nezletilými strážníky jiných subjektů jsou povinny zajistit tyto subjekty. Personál školní jídelny do výkonu pedagogického dozoru nezasahuje.
6. Všichni strážníci jsou povinni dodržovat zásady hygieny a slušného chování. Do školní jídelny je zakázáno vstupovat bez přezutí, ve sportovním, pracovním nebo špinavém oděvu, odkládat zde tašky, oblečení nebo obutí a obtěžovat jiné osoby (např. nadměrnou hlučností, používáním mobilního telefonu apod.). Při nedodržení tohoto požadavku může být strážníkovi poskytování této školské služby odepřeno.
7. Strážníci přistupují k výdejnímu pultu spořádaně, nepředbíhají, vyzvednou si táč a příbory, přiloží čip ke čtecímu zařízení, požádají o přiměřené množství stravy a odnesou si oběd ke stolu. Dodržují zásady kulturního stolování, oběd zkonsumují v jídelně, nevynášejí jídlo ani nádobí z jídelny, po jídle uklidí táč a nádobí na určené místo.
8. Oběd lze objednat na měsíc dopředu prostřednictvím terminálu nebo internetu.
9. Oběd lze odhlásit nejpozději do 8.hod. dne, kdy má být vydán, prostřednictvím internetu, telefonicky, e-mailem. V první den nepřítomnosti nemocného dítěte může být oběd vydán jeho rodiči v době od 11:30 do 11:40.
10. Při školních akcích, kterých se účastní celé třídy, odhlašují obědy hromadně vedoucí akcí nejpozději dva dny před konáním akce.
11. Platba za oběd může být provedena svolením k inkasu, převodem z účtu nebo úhradou složenky. Termín splatnosti je vždy nejpozději 3 dny před koncem měsíce předcházejícímu měsíci, ve kterém bude stravovací služba poskytnuta.
12. Strážníci si mohou volit ze dvou jídel. Skladba oběda: polévka, hlavní jídlo, čaj, případně ovoce nebo moučník. Z provozních důvodů se souhlasem ředitele školy může být volba ze dvou jídel dočasně omezena.

V Praze dne 1. 9. 2007

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Jaroslav Kulík , ředitel školy