

POSTUP PŘI PODÁNÍ A VYŘIZOVÁNÍ OCENĚNÍ, PODNĚTŮ ČI STÍŽNOSTÍ RODIČŮ

Č. j. ZŠ – S – 4/2025

1. Podněty či stížnosti (podle bodu 6) podávají rodiče písemně e-mailem na podatelna@zsmeteo.cz, osobním podáním na recepci školy v uzavřené obálce nebo datovou schránkou pws34we, přičemž k podání slouží přiložený formulář.
2. V případě osobního podání se podněty a stížnosti přijímají na recepci školy nebo po předchozí domluvě s ředitelstvím školy.
3. Pokud chce rodič či zákonný zástupce podat ocenění, lze toto ocenění napsat volnou formou či je možno též využít přiložený formulář. Postup při předání ocenění je stejný jako při podání podnětu či stížnosti.
4. Ocenění jsou následně předána příslušným zaměstnancům případně jsou zveřejňována prostřednictvím nástěnky v informačním systému školy (Bakaláři), pokud si to osoba, která ocenění podává, přeje.
5. Na telefonické podání ani podání prostřednictvím sms či jiných aplikací (WhatsApp, Messenger apod.) nebude reagováno.
6. Podněty a stížnosti jsou řešeny ředitelem školy nebo příslušnou zástupkyní ředitele poté, co byly vyčerpány ostatní možnosti řešení v dané věci – např. v rámci komunikace s třídním učitelem, kompetentním pedagogem, výchovným poradcem apod.
7. V případě anonymních podnětů a stížností (tedy podnětů a stížností, které nejsou předány podle bodu 1, nýbrž jiným způsobem) bude rozhodnuto a šetření provedeno podle závažnosti sdělení.
8. Pro běžnou komunikaci – informování rodičů o prospěchu, chování apod. slouží výhradně systém Bakaláři či e-mailová pošta. Změny v rozvrhu a akce školy či jiné veřejně publikovatelné informace jsou zveřejňovány též prostřednictvím systému Bakaláři, na webu školy či na úřední desce.

V Praze dne 11.9.2025

PhDr. Alexandros Charalambidis

ředitel školy

Příloha: Formulář pro podání stížnosti

Formulář podání podnětu/stížnosti

Č.j./...../ME/S (vyplní škola)

1. Kdo podává

Jméno a příjmení: .

Bydliště:

Telefon:.

E-mail:

2. Čeho se podnět týká (zaškrtněte)

- ☐ způsobu komunikace školy s rodiči/zákonnými zástupci
- ☐ výchovných opatření (napomenutí, důtka)
- ☐ hodnocení výsledků vzdělávání/klasifikace
- ☐ komisionální/opravné zkoušky
- ☐ šikany
- ☐ zajištění bezpečnosti
- ☐ kvality vzdělávání
- ☐ obsahu školního řádu
- ☐ obsahu školního vzdělávacího programu
- ☐ personálního zabezpečení vzdělávání
- ☐ materiálních podmínek vzdělávání
- ☐ provozu školy
- ☐ organizačního zajištění vzdělávání
- ☐ přijímání ke vzdělávání, přestupu do jiné školy
- ☐ distanční výuky
- ☐ jiný důvod:

3. Stručně obsah podnětu či stížnosti

Datum a podpis podávajícího:

.....

Stížnost převzal

Datum a podpis:

.....