

Zápis z jednání Školské rady při ZŠ Meteorologická konané dne 2. 10. 2017

Přítomni: pí. Adámková, pí. Exnerová, pí. Mašková, p. Řezanka, pí. Sixtová, pí. Stehlíková, pí. Šavelková, pí. Tomášková, p. ředitel Kulik

Omluven: p. Horčík

Program jednání:

- 1) Diskuse k minulému zápisu
- 2) Projednání a schválení výroční zprávy
- 3) Podněty ke koncepci – pí. Šavelková
- 4) Úprava školního řádu, schválení této úpravy
- 5) Informace od zřizovatele – pí. Adámková

Zápis z jednání:

Zahájení v 17:00.

Ad 1) Zápis z jednání 25. 5. 2017 byl dne 21. 6. 2017 označen na jednání zastupitelstva obce panem Řezankou za prozatímní, avizoval zapracování nějakých připomínek. Připomínky zaslala paní Šavelková paní Sixtové až 26. 6. 2017, tedy dva týdny po zaslání zápisu. Proběhla diskuse. Paní Sixtová zdůvodnila znění původního zápisu, jehož obsah by zapracování dílčích připomínek nezměnilo. Proběhlo hlasování, kdo považuje publikovaný zápis z jednání 25. 5. 2017 za dostatečný - s výsledkem 5 pro, 0 proti, 3 se zdrželi. **Zápis z jednání 25. 5. 2017 v publikovaném znění je platný.** Na základě diskuse byl doplněn jednací řád rady, aby komunikace byla efektivnější a etická. **Jednací řád v aktualizovaném znění je uveden v příloze 1.**

Ad 2) Již před jednáním rady zaslala paní zástupkyně Stehlíková členům Výroční zprávu za školní rok 2016/17. Bylo navrženo několik drobných oprav a úprav. **Školská rada schválila Výroční zprávu za školní rok 2016/17** všemi 8 přítomnými hlasy.

Ad 3) Paní Šavelková vznesla **dotazy k jazykovému vzdělávání či přesunům žáků mezi výběrem tělesné výchovy** v ročnících, kde je posílena výuka TV o 1 hodinu týdně. Vedení školy odpovědělo, že se nadále bude vyučovat angličtina, němčina a v případě dostatečného zájmu i ruština. O výuce francouzštiny se po zkušenostech z minulých let neuvažuje. Přesuny mezi lekcemi karate a všeobecnou výukou TV jsou možné, řeší je rodiče individuálně s třídním učitelem. Jedná se o pár případů, není problém z hlediska naplněnosti skupin vyhovět. Paní Adámková dodala, že zřizovatel pozitivně vnímá přidání hodiny TV, navíc s možností volby.

Paní Šavelková se dotázala na vývoj a řešení situace řešené již na Radě rodičů ohledně vlastního **stravování dětí – alergiků**. Vedení školy uvedlo, že ve školní jídelně je již k dispozici mikrovlnná trouba, ve které dětem jídlo ohřeje dozor či vychovatelky ŠD. Jídlo je do oběda uloženo v lednici ve sborovně či kabinetu. Paní Adámková k tomu dodala, že obec má zájem zapojit prostřednictvím MHMP nutriční pracovníci a hradit tyto náklady. Jedná se o 4 děti s tímto režimem. Dle vedení školy je dětí s těmito požadavky málo. Pokud by došlo k navýšení počtu dětí se specifickými požadavky na stravování potvrzenými pediatrem a obec bude hradit nutriční terapeutku i po skončení dotačního programu Obědy pro děti II, vedení školy zajistí stravování ve školní jídelně i pro tyto děti. Vedení školy ještě doplnilo ke stravování informaci o dotovaných obědech pro potřebné v hmotné nouzi, zatím ho využívají 3 děti.

Paní Šavelková se dotázala na **zapojení školy do grantových projektů**. Pan ředitel odpověděl, že aktuálně žádný grant pro školu není. Dále samozřejmě pokračuje a posiluje se projektová výuka, naposledy Den s jazyky.

18:00 plánovaný odchod paní Tomáškové.

Ad 4) Pan ředitel poděkoval za rychlou reakci při schválení změny školního řádu na začátku září, která byla řešena korespondenčně. Dále navrhl **změnu školního řádu v bodu 7** ve znění: Žáci se v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním či zájmovou činností mohou po nezbytně nutnou dobu zdržovat na vyhrazených místech při dodržování školního řádu. Vyhrazena je místnost koncové družiny ve vestibulu nebo kmenová třída po dohodě s pedagogickým pracovníkem školy. **Změna byla schválena** všemi 7 přítomnými hlasy.

Ad 5) Paní Adámková přednesla informace z obce.

- O prázdninách proběhla 1. a 2. etapa **rekonstrukce páteřních rozvodů** elektroinstalace. Škole patří velké díky za spolupráci.
- V příštím roce je ještě plánována 3. etapa **rekonstrukce slaboproudých rozvodů**, popř. datové sítě, opět z prostředků MHMP. Škola by uvítala rozdělení této etapy na alespoň 3 části z důvodů postupného vystěhovávání celých tříd, což je organizačně velmi náročné.
- Pro **zajištění dostatečné kapacity pro výuku v dalším školním roce** i letech následujících je plánováno jednání s GAPE. Vedení školy upozornilo, že vzhledem ke znění nájemní smlouvy (výpovědní lhůta), není možné čekat s jednáním až po zápisu do 1. tříd. Je nutno jednat s předstihem. S největší pravděpodobností se bude jednat o uvolnění horního patra staré budovy, které bude potřeba upravit a rekonstruovat včetně sociálních zařízení. Je tedy potřeba počítat s dalšími náklady. Vedení školy informovalo o jednotlivých nákladech, které škola vynaložila na vybavení prostor pro nové 1. třídy v tomto školním roce. Paní Adámková požádala vedení školy o celkové vyčíslení těchto vynaložených nákladů pro informaci zřizovatele.
- Zřizovatel chce plánovat **zřízení přípravné třídy** s předstihem, aby ji bylo možno zahrnout do rozpočtu MČ. Vedení školy je připraveno přípravnou třídu otevřít. Je však otázka, zda bude zájem o ni dostatečný, protože i pro přípravnou třídu platí spádovost.
- Výzva MHMP ke zřízení expertního pracoviště – speciální třídy pro výuku českého jazyka pro cizince od 1. 1. 2018. Jsou k dispozici prostředky pro 2 pracoviště v celé Praze.
- Do konce listopadu zřizovatel bude aktualizovat volební řád školské rady. Volení členové rady jsou nyní ve druhém roce svého tříletého funkčního období. Členové jmenovaní za zřizovatele budou potvrzeni v prosinci.
- Nově je povinností školy mít svůj rozpočet schválen zřizovatelem.
- Zájem zřizovatele zateplit objekt školy, čeká se na vhodný dotační program.
- Školnický byt bude uvolněn pro nového pana školníka. Z organizačních a technických důvodů by pak bylo vhodné byt opět zařadit do majetku školy.

Konec jednání 18:55.

Příloha 1: Přepracovaný jednací řád školské rady

Příloha 2: Výroční zpráva ZŠ Meteorologická za školní rok 2016/17

Na vědomí: Rada MČ Praha – Libuš

Zastupitelstvo MČ Praha – Libuš

Dne 6. 10. 2017

Zapsala: Helena Sixtová

Ověřila: Jaroslava Adámková